

届出書ご記入方法

- 3枚複写となっていますのでボールペンで強くお書き下さい。
- ①会社用、②金融機関用の2枚を弊社宛にご提出いただき、3枚目はお客様の控えとして保管してください。

【取扱金融機関】 三井住友、みずほ、みずほコーポレート、三菱東京UFJ、りそな、埼玉りそな、群馬、千葉、千葉興業、横浜、静岡、スルガ、中央三井信託、住友信託、京葉、八千代、武蔵野、東京スター、常陽、足利、さわやか信用金庫、芝信用金庫、中央労働金庫、水戸信用金庫、山梨中央、多摩信用金庫、七十七、福岡、西日本シティ、北海道、北洋、栃木 各本支店

住友不動産建物サービス株式会社 御中

平成 年 月 日

預金口座振替届出書

認印を1枚目にご捺印下さい。

| | | | |
|--------------|-----|---|----------------------------|
| 区分所有者又は使用契約者 | 現住所 | フリガナ トウキョウトシンジツクシンジツク 〒160-0023 東京都新宿区新宿 1-1 | 電話 市外 03 局 3000-1111 |
| | お名前 | フリガナ スミトモイチロウ 住友一郎 | |

| | |
|----------|--------|
| ご契約物件名 | 部屋番号 |
| 〇〇〇マンション | 101 号室 |

私は、管理規約に定める管理費等の金額を貴社からの請求に基づき、下記のとおり預金口座振替により支払うこととします。

記

- (1) 口座振替による払込金の領収書の発行は不要です。
- (2) 振替日毎月10日（金融機関休業日の場合は翌営業日）
- (3) 預金者名義と上記契約者との関係は次の通りです。

（○で囲む その他の場合はカッコ内記入）

本人（又は共有名義人） ・ 親 族 ・ その他（ ）

- (4) 引落口座の預金者名義（フリガナ）をご記入下さい。

普通預金か当座預金かのいずれかに○印をおつけ下さい。

| | | | | | |
|---------|----------|--------------|-------|-----------------------------|------|
| お支払指定口座 | 金融機関名 | 支店名 | 支店コード | 預金種目 | 口座番号 |
| | 〇〇 銀行 | 〇〇 支店 出張所 | | ①普通 （含む 総合口座） ②.当座 | |
| フリガナ | スミトモイチロウ | | | 銀行届印 | |
| ご預金者名 | 住友一郎 | | | 印 | |

預金者名、フリガナを明確にご記入下さい。
法人の場合は、会社名、金融機関お届出の肩書き、代表者名を省略せずにご記入下さい。

通帳にご使用のものを2枚目にご捺印下さい。

会社使用欄（契約者記入不要）

| | |
|-----|-----|
| 会 計 | 所 管 |
| | |

| |
|------|
| 物件CD |
| |

見本

※ 2か所にご捺印下さい。

太枠内のみご記入下さい。

①区分所有者名
②使用契約者名（管理規約により区分所有者以外の契約が認められている場合その契約者）
(記入例)